

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»  
(СЛИ)

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета СЛИ  
от «25» апреля 2024 г.  
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
от «26» апреля 2024 г.  
№ 104/О

Номер регистрации  
15.03.04/2024

Транспортно-технологический факультет

Кафедра «Физика и автоматизация технологических процессов и  
производств»

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
высшего образования  
(АОП ВО)

Наименование АОП ВО

**Автоматизация технологических процессов и производств**

(направленность (профиль) образовательной программы)

**15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Год начала подготовки  
**2023**

Сыктывкар 2024

Адаптированная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 09 августа 2021 года №730, а также нормативно-методическими документами по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования

Руководитель АОП ВО: к.ф.-м.н., доцент кафедры ФиАТПиП

 Плешев Дмитрий Александрович

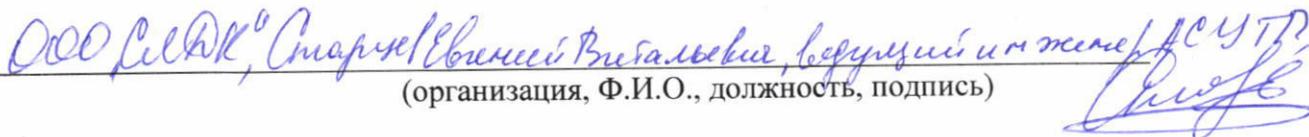
Заведующий кафедрой, профессор кафедры ФиАТПиП

 Асадуллин Фанур Фаритович

Декан транспортно-технологического факультета: к.ф.-м.н., доцент

 Самородницкий Александр Анатольевич

Представители работодателей:

1.  (организация, Ф.И.О., должность, подпись)
2. \_\_\_\_\_ (организация, Ф.И.О., должность, подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения .....   | 7  |
| 1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования Автоматизация технологических процессов и производств, реализуемая вузом по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (далее - АОП ВО) ..... | 7  |
| 1.2. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.....   | 7  |
| 1.3. Общая характеристика вузовской АОП ВО по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.....  | 8  |
| 1.3.1. Цель АОП ВО.....  | 8  |
| 1.3.2. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки.....  | 9  |
| 1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:.....   | 9  |
| 1.3.4. Формы обучения:.....  | 9  |
| 1.3.5. Срок освоения АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств».....   | 9  |
| 1.3.6. Трудоемкость АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств».....  | 9  |
| 1.4. Требования к абитуриенту .....  | 10 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» .....   | 10 |
| 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника.....   | 10 |
| 2.2. Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускника .....  | 10 |
| 2.3. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускника .....   | 10 |
| 2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....  | 11 |
| 3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования .....  | 11 |
| 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....   | 12 |
| 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....   | 16 |
| 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....   | 19 |
| 4. Требования к структуре программы бакалавриата .....   | 21 |
| 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств .....   | 21 |
| 5.1. Учебный план .....  | 21 |
| 5.2. Календарный учебный график.....   | 22 |
| 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик.....   | 22 |
| 5.4. Программа государственной итоговой аттестации.....  | 23 |

|   |    |
|---|----|
| 6. Ресурсное обеспечение АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств .....                        | 23 |
| 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО .....  | 23 |
| 6.2. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО .....   | 27 |
| 6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с АОП ВО .....                            | 28 |
| 6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО .....   | 29 |
| 7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися адаптированной образовательной программы высшего образования .....       | 29 |
| 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации .....                                   | 29 |
| 7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся.....   | 31 |
| 8. Механизм оценки качества образовательной деятельности подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования ..... | 31 |
| 9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы .....  | 32 |
| 9.1. Рабочая программа воспитания .....   | 32 |
| 9.2. Календарный план воспитательной работы .....   | 32 |

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

- АОП (АОП ВО) – Адаптированная образовательная программа (Адаптированная образовательная программа высшего образования);
- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 15.03.04. Автоматизация технологических процессов и производств;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;
- УК – универсальные компетенции;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 09.03.02 Информационные системы и технологии;
- Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.
- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
- Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и

профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.
- Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

## 1. Общие положения

### 1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования Автоматизация технологических процессов и производств, реализуемая вузом по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (далее - АОП ВО)

АОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СЛИ с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

АОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию образовательной технологии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

АОП ВО ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- повышение качества высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их адаптации и социализации;
- возможности формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или обучающегося инвалида;
- формирование в СЛИ толерантной социокультурной среды.

Образовательная деятельность по АОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### 1.2. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Нормативно-правовую базу разработки АОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавриата, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.08.2021 №730 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Локальные акты СЛИ, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

### **1.3. Общая характеристика вузовской АОП ВО по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

#### **1.3.1. Цель АОП ВО**

Цель АОП ВО - состоит в подготовке бакалавров в различных сферах профессиональной деятельности в области средств автоматизации, в соответствии с ФГОС ВО по направлению 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», отвечающая требованиям рынка труда в интересах экономического и социального развития России.

Цель АОП ВО в области обучения - развитие у студентов личностных качеств, формирование знаний, умений и навыков в области современных автоматизированных объектов, их эксплуатации, разработки для них программного обеспечения, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», а также обеспечение прав инвалидов и лиц с ОВЗ и реализация специальных условий для обучения данной категории обучающихся.

Цель АОП ВО в области воспитания личности: формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

Концепция АОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие принципы:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию кредитно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;

- формировании и развитии у студентов инициативы и творческих способностей; содействию повышению эффективности профессиональной деятельности выпускников, максимальной реализации их творческого потенциала при разработке эффективных и оптимальных управленческих решений;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- международное признание АОП ВО по направлению и профилю подготовки;
- инклюзивность образовательного процесса и соблюдение требований к обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АОП ВО ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний;
- ориентация на развитие местного регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

### **1.3.2. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки**

«Автоматизация технологических процессов и производств».

### **1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

Бакалавр.

### **1.3.4. Формы обучения:**

Очная формы обучения.

### **1.3.5. Срок освоения АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- При очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **1.3.6. Трудоемкость АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» для обучения в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП ВО по направлению подготовки**

### **15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

#### **2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере автоматизации и механизации производственных процессов).

#### **2.2. Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический.

#### **2.3. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- продукция и оборудование различного служебного назначения предприятий и организаций, производственные и технологические процессы изготовления продукции;

- системы автоматизации производственных и технологических процессов изготовления продукции различного служебного назначения, управления ее жизненным циклом и качеством, контроля, диагностики и испытаний;
- средства технологического оснащения автоматизации, управления, контроля, диагностирования, испытаний основного и вспомогательного производств, их математические способы и средства их проектирования, изготовления, отладки, производственных испытаний, эксплуатации и научного исследования в различных отраслях национального хозяйства;
- нормативная-технологическая документация.

#### **2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников.

| № п/п   | Наименование профессионального стандарта  | Обобщенная трудовая функция (ОТФ) | Трудовая функция (ТФ)  |
|---|---|-----------------------------------|--|
| 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере автоматизации и механизации производственных процессов) |   |                                   |  |
| 1   | Профессиональный стандарт 40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 658н (23 октября 2020 года, рег. № 60532) | Ввод в действие АСУП              | Разработка методического обеспечения АСУП                          |
|   |   |                                   | Планирование предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП |
|   |   |                                   | Техническое обслуживание АСУП                                      |

### **3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования**

Результаты освоения АОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной АОП ВО, определяются на основе раздела III «Требования к результатам освоения программы бакалавриата» ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Профессиональные компетенции (ПК) формируются на основе профессиональных стандартов, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к

выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|---|--|--|
| Системное и критическое мышление                          | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи<br>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи<br>УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки<br>УК-1.4. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи  |
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач<br>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время                          |
| Командная работа и лидерство                              | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде<br>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
|                              |  | <p>незащищенные слои населения и т.п.)</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды</p>   |
| Коммуникация                 | <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики деловых писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>   |
| Межкультурное взаимодействие | <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                            | <p>УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития</p> <p>УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>  | <p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>  |
|   | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>   | <p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>   |
| Безопасность жизнедеятельности                                  | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при</p> | <p>УК-8.1. Понимает как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, том числе при возникновении и угрозе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.2. Обеспечивает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные и/или</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов  | комфортные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества<br>УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов, в т.ч. с помощью средств защиты  |
| Инклюзивная компетентность                                 | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | УК-9.1. Знает декларацию независимости инвалида, правила этикета при общении с инвалидами<br>УК-9.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты с инвалидами, имеющих разный профиль заболеваний, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли при взаимодействии с инвалидами<br>УК-9.3. Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы с инвалидами |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике<br>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски  |
| Гражданская позиция  | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-11.1. Формирует знания основных принципов антикоррупционной политики государства, формирование позитивного отношения к антикоррупционным мероприятиям<br>УК-11.2. Умеет применять алгоритмы правомерного разрешения конфликтов интересов, возникающих в рамках взаимодействия с представителями органов государственной власти<br>УК-11.3. Знает типовые ситуации взаимодействия с органами                                |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | государственной власти, содержащих в себе предпосылки для коррупционных проявлений |
|--|--|--|

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|---|--|
| ОПК-1. Применять естественнонаучные и общепрофессиональные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности         | ОПК-1.1.<br>Знать: основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.<br>ОПК-1.2.<br>Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общепрофессиональных знаний, методов математического анализа и моделирования.<br>ОПК-1.3.<br>Иметь навыки: теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.   |
| ОПК-2. Применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации  | ОПК-2.1.<br>Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-2.2.<br>Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-2.3.<br>Иметь навыки: применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности. |
| ОПК-3. Осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного уровня | ОПК-3.1<br>Знать основы экономических, экологических, социальных и других ограничений при создании автоматизированных систем.<br>ОПК-3.2<br>Уметь проектировать системы автоматизации с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.<br>ОПК-3.3<br>Иметь практический опыт применения экономических, экологических, социальных и других навыков и знаний при проектировании автоматизированных систем   |
| ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для  | ОПК-4.1<br>Знать современные информационные технологии для решения типовых задач профессиональной деятельности<br>ОПК-4.2<br>Уметь применять современные информационные  |

|  |  |
|--|--|
| <p>решения задач профессиональной деятельности</p>   | <p>технологии для решения типовых задач профессиональной деятельности<br/>ОПК-4.3<br/>Иметь практический опыт использования информационных технологий для решения типовых задач профессиональных деятельности</p>  |
| <p>ОПК-5. Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил</p>                               | <p>ОПК-5.1<br/>Знать нормативно-техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью.<br/>ОПК-5.2<br/>Уметь использовать техническую документацию по профессиональной деятельности в соответствии со стандартами, нормами и правилами<br/>ОПК-5.3<br/>Иметь практический опыт работы с технической документацией по профессиональной деятельности</p>  |
| <p>ОПК-6. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> | <p>ОПК-6.1.<br/>Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.<br/>ОПК-6.2.<br/>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.<br/>ОПК-6.3.<br/>Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии.</p> |
| <p>ОПК-7. Способен применять современные экологичные и безопасные методы рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении</p>                                 | <p>ОПК-7.1<br/>Знать основные виды используемых сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении<br/>ОПК-7.2<br/>Уметь оценить экологичность и безопасность использования ресурсов в машиностроении<br/>ОПК-7.3<br/>Иметь навыки разработки современных экологичных и безопасных методов рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении.</p>   |
| <p>ОПК-8. Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений</p>  | <p>ОПК-8.1<br/>Знать методы проведения расчетов затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений<br/>ОПК-8.2<br/>Уметь анализировать результаты расчетов анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений и осуществлять подбор необходимых ресурсов<br/>ОПК-8.3<br/>Иметь навыки проведения расчетов затрат на ресурсы, необходимые для обеспечения деятельности</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | производственных подразделений, и финансовых результатов деятельности  |
| ОПК-9. Способен внедрять и осваивать новое технологическое оборудование   | ОПК-9.1<br>Знать методы работы и анализа документации, описывающей технологическое оборудование<br>ОПК-9.2<br>Уметь описывать технологию работы с оборудованием<br>ОПК-9.3<br>Иметь навыки разработки плана внедрения технологического оборудования  |
| ОПК-10. Способен контролировать и обеспечивать производственную и экологическую безопасность на рабочих местах  | ОПК-10.1<br>Знать методы контроля производственной и экологической безопасности на предприятии<br>ОПК-10.2<br>Уметь осуществлять контроль производственной и экологической безопасности на предприятии<br>ОПК-10.3<br>Иметь навыки составления плана работ по обеспечению производственной и экологической безопасности на предприятии   |
| ОПК-11. Способен проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов, оценивать результаты исследований | ОПК-11.1<br>Знать современное исследовательское оборудование и приборы<br>ОПК-11.2<br>Уметь проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов<br>ОПК-11.3<br>Владеть методикой оценки результатов исследований   |
| ОПК-12. Способен оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы  | ОПК-12.1.<br>Знать основные стандарты оформления технической документации.<br>ОПК-12.2.<br>Уметь применять стандарты оформления технической документации.<br>ОПК-12.3.<br>Иметь навыки составления технической документации.   |
| ОПК-13. Способен применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств                       | ОПК-13.1<br>Знать методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств<br>ОПК-13.2<br>Уметь применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств<br>ОПК-13.3<br>Владеть методами расчета проектирования систем автоматизации технологических процессов и производств |
| ОПК-14. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения.  | ОПК-14.1.<br>Знать методы алгоритмизации, языки и технологии программирования, пригодные для практического применения.<br>ОПК-14.2.  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Уметь применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач.<br/>ОПК-14.3.<br/>Иметь навыки программирования, отладки и тестирования компьютерных программ при решении профессиональных задач.</p> |
|--|---|

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД  | Объект или область знания  | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|--|--|---|--|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>  |  |   |  |  |
| Разработка, внедрение и эксплуатация автоматизированных систем управления предприятием (далее – АСУП) в машиностроении | Системы автоматизации производственных и технологических процессов изготовления продукции различного служебного назначения, управления ее жизненным циклом и качеством, контроля, диагностики и испытаний; | ПК-1. Способен участвовать в разработке проектов по автоматизации производственных и технологических процессов, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний, жизненным циклом продукции и ее качеством | ПК-1.1. Знать структурную организацию современных АСУТП, их функциональные возможности, основные схемы автоматизации типовых технологических объектов, структуры и функции автоматизированных систем управления, задачи и алгоритмы централизованной обработки информации в АСУТП, задачи и алгоритмы управления технологическими процессами с помощью ЭВМ, методику проектирования АСУ ТП, задачи, технические и программные средства систем управления предприятием, способы определения и повышения надежности АСУ ТП и ее элементов, экономические | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием" |
|  |  |   | ПК-1.2. Уметь проводить анализ технологического процесса как объекта управления; выбирать для технологического процесса функциональную схему автоматизации; разрабатывать алгоритмы централизованного контроля; рассчитывать системы автоматического регулирования применительно к конкретному технологическому объекту; разрабатывать алгоритмы и программы для систем программно-логического управления; разрабатывать системы визуализации и супервизорного управления на основе SCADA-систем; определять надежность и экономическую эффективность. | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием" |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   |  |  | ПК-1.3. Владеть методиками анализа и синтеза алгоритмов управления технологическими параметрами, навыками работы с современными техническими и программными средствами автоматизации: измерительными преобразователями, датчиками, исполнительными механизмами, программируемыми логическими контроллерами и системами их программирования, системами | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием" |
|   | ПК-2. Способность осуществлять техническое обслуживание автоматизированных систем управления производством (АСУ П) и автоматизированных систем управления технологическими процессами (АСУ ТП) | ПК-2.1. Знать общие принципы функционирования программно-технических средств АСУП и АСУТП, типовые ошибки, возникающие при их работе, признаки их проявления и методы устранения, принципы организации работ по техническому обслуживанию технических средств АСУП, способы безопасной |   | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием" |
| ПК-2.2. Уметь определять возможные неполадки оборудования, осуществлять мониторинг состояния, определять периодичность ремонтов согласно графику планово-предупредительного ремонта, анализировать отказы и нарушения работы АСУП с последующим выявлением причин отказов и нарушений работы.                     |  |  | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"  |  |
| ПК-2.3. Иметь навыки использования технической документации для выявления причин отказов и нарушений работы, работы с современными программными средствами исследования, проектирования, анализа работы систем автоматизации, навыками наладки, настройки и проверки работоспособности необходимого оборудования. |  |  | 40.057<br>"Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"  |  |

#### 4. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

##### Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата |                                     | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | Не менее 200                                    |
| Блок 2                           | Практика                            | Не менее 20                                     |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | Не менее 6                                      |
| Объем программы бакалавриата     |                                     | 240   |

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики

Типы учебной практики по ФГОС ВО: ознакомительная практика; технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики по ФГОС ВО: технологическая (проектно-технологическая) практика; преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

В соответствии со статьей 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### 5.1. Учебный план

Учебные планы формируются в программе «АС. Учебные планы», принимается решением Ученого Совета СЛИ и утверждается директором СЛИ.

Утвержденный в установленном порядке учебный план является обязательным компонентом АОП ВО.

Учебный план размещается на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» в составе соответствующей

АОП ВО. Учебные планы на текущий учебный год по всем реализуемым формам обучения размещаются на сайте СЛИ до 01 сентября следующего учебного года в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

### **5.2. Календарный учебный график**

В состав учебного плана АОП ВО входит календарный учебный график. В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению в связи с утверждением нерабочих праздничных дней на каждый календарный год.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик**

Рабочие программы по дисциплинам (модулям) и практикам разрабатываются кафедрой, участвующими в реализации АОП ВО согласно макетам (приложение 2.2 и 3.2 положения об образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата) и в полном объеме входят в состав АОП ВО.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик размещены на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование». К полным версиям рабочих программ дисциплин доступ обучающихся обеспечивается через Электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов рекомендуется осуществлять с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При необходимости студенту беспрепятственно разрешается выйти из кабинета с сопровождающим (для инъекций или принятия пищи).

Рабочие программы по физической культуре и спорту устанавливают порядок и формы освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики инвалидами образовательная организация учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В состав АОП ВО входят рабочие программы учебных дисциплин (модулей) как обязательной части, так и часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана, включая практику, государственную итоговую аттестацию, элективные дисциплины и факультативных дисциплин. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы определяется в рабочей программе дисциплины (модуля).

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены отдельным документом.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», профиль «Автоматизация технологических процессов и производств».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации входит в состав АОП ВО.

Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» и в составе АОП ВО.

В результате освоения программы у выпускника формируются компетенции, установленные программой бакалавриата.

ФОС ГИА хранится на выпускающей кафедре, за которой закреплена данная АОП ВО.

### **6. Ресурсное обеспечение АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

#### **6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» осуществляется на основе следующих Положений и методических разработок:

- аннотаций рабочих программ учебных дисциплин и практик.
- фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, включающие: контрольные вопросы, упражнения и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ/проектов, и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра;
- фонда оценочных средств и программа итоговой государственной аттестации;
- основной и дополнительной учебно-методической и научной литературе, методических указаниях, специализированных периодических изданиях, Интернет-

ресурсах и других электронных информационных источниках, справочно-информационных, нормативных и технических документах по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

АОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин и практик. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено на сайте СЛИ в аннотированном виде.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим издания учебной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Сотрудники библиотеки в начале учебного года генерируют и выдают персональные пароли и логины доступа к ЭБС.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется новой учебной литературой для обеспечения в полной мере учебного процесса за счет приобретения и издательской деятельности профессорско-педагогического состава. Это позволяет формировать фонд библиотеки в соответствии с требованиями современного законодательства.

## **ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ СЫКТЫВКАРСКОГО ЛЕСНОГО ИНСТИТУТА (СЛИ)**

**Библиотека института имеет собственный сервер.** Сервер расположен на кластере, состоящем из четырёх серверов со следующими характеристиками:

- ОС Windows 2008 R2 Server Datacenter Hyper-V;
- 2 восьмиядерных процессора Xeon;
- 40 Гб оперативной памяти;
- 1–2 Тб дискового пространства.

## СОБСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ

**Электронный каталог библиотеки (ЭК)** базируется на модуле OPAC-ИРБИС64 (Web-ИРБИС64), правообладателем является Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ). Договор № С1/21-06-16 от 23.06.2016.

ЭК отражает поступления в фонд библиотеки учебной, научной, методической литературы, научно-технической документации, периодических изданий. Включает полные тексты (в формате .pdf) учебных, учебно-методических, научных изданий, подготовленных преподавателями института (доступ для скачивания полных текстов производится посредством авторизации – ввод индивидуального логина и пароля).

**Объем ЭК – 100 783 запись.**

**ЭК включает следующие библиографические базы данных:**

- «Электронный каталог библиотека СЛИ» – 19125 записи (из них 1 360 записей являются полными текстами изданий, разработанных профессорско-преподавательским составом СЛИ);
- «Учебно-методические комплексы» – 903 записи (889 полнотекстовых записей);
- «Нормативно-техническая документация» – 423 записей;
- «Периодические издания» – 17179 записей;
- «Авторефераты диссертаций» – 178 записей;
- «Картотека газетных и журнальных статей» – 50 658 записей
- «Художественная литература» – 952 записи.

**Доступ 1:** сайт Сыктывкарского лесного института ([www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com)) → главная страница сайта → страница «Библиотека» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ».

[http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r\\_11/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=](http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=)

**Доступ 2:** сайт Сыктывкарского лесного института ([www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com)) → главная страница сайта → рубрика «Заходи» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ».

[http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r\\_11/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=](http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=)

## ВНЕШНИЕ РЕСУРСЫ

**1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн».**

В рамках ежегодно возобновляемого договора открыт доступ к базовой коллекции, включающей издания по основным изучаемым дисциплинам. Предоставляет широкий спектр информационных сервисов (полнотекстовый поиск, копирование и печать текста, создание закладок и отзывов и проч.).

Доступ по адресу: <http://www.biblioclub.ru/>

## **2) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство «Лань»».**

В рамках ежегодно возобновляемого договора доступны следующие пакеты:

- «Ресурсы СПбГЛТУ»
  - «Математика» (книги издательства «Лань»)
  - «Инженерно-технические науки» (книги издательств «Лань», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет))
  - «Ветеринария и сельское хозяйство» (книги издательства «Лань»)
  - «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело» (книги издательств «Лань», ВГЛТУ (Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г. Ф. Морозова), ПГТУ (Поволжский государственный технологический университет), СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет), Приморская ГСХА (Приморская государственная сельскохозяйственная академия))
  - «Информатика» (книги издательства «Лань»)
  - «Химия» (книги издательства «Лань»)
  - «География» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Экономика и менеджмент» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет))
  - «Право. Юридические науки» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Языкознание и литературоведение» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Психология. Педагогика» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Искусствоведение» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Планета музыки»)
  - «Социально-гуманитарные науки» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К»)
  - «Художественная литература» (книги издательства «Лань» (Классика)).
- Доступ по адресу: <http://e.lanbook.com/>

## **3) База данных ПОЛПРЕД Справочники.**

В рамках соглашения № 32 от 29.09.2022 о бесплатном тестовом доступе с редакцией электронной библиотечной системы ООО «ПОЛПРЕД Справочники». ЭБС имеет регистрации: база данных ПОЛПРЕД Справочники (Polpred.com) – Свидетельство № 2010620535 от 21 сент. 2010 г., Роспатент; средство массовой информации – Свидетельство Эл № ФС77-42207 от 8 окт. 2010 г., Роскомнадзор; Polpred.com – Свидетельство ISSN 2500-266X от 11 мая 2016 г., Российская книжная палата.

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

## **4) Проект eLIBRARY.RU.**

В рамках лицензионного соглашения № 2093 от 29.09.2022 о бесплатном предоставлении информационных ресурсов (электронных версий книг и журналов, баз данных, программного обеспечения и других информационных ресурсов) с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА».

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: www: <https://elibrary.ru>.

**5) Информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ).**

В рамках договора № 101/НЭБ/3080-п от 21.10.2022 о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении безвозмездного доступа к объектам Национальной электронной библиотеки посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия соглашения: **в течение 5 (пяти) лет.**

Доступ по адресу: www: <http://нэб.рф>.

**6) Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП «НЭИКОН»).**

В рамках соглашения № ДС-208-2019 от 31.03.2013 о безвозмездном обеспечении актуальной научной информацией в электронной форме.

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: <https://neicon.ru>.

**7) Информационно-справочная система «ТЕХЭКСПЕРТ.**

В рамках ежегодно возобновляемого договора с АО «Информационная компания «Кодекс» об оказании информационных услуг.

Доступ по адресу: <https://cntd.ru>.

**8) справочно-правовая система «КонсультантПлюс».**

В рамках договора № РДД/БУЗ/2014/043 от 01.09.2014.

Содержит нормативно-правовую информацию в рамках и на условиях Программы информационной поддержки российских библиотек.

Срок действия договора: **бессрочно.**

Доступ по адресу: локальная сеть СЛИ.

**6.2. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО**

Реализация АОП ВО «Автоматизация технологических процессов и производств» по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70%.

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5%.

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 60%.

### **6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с АОП ВО**

Сыктывкарский лесной институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки бакалавриата, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. По направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств действуют учебные лаборатории:

- Учебная лаборатория «Средства автоматизации и управления технологическими процессами» (каб. 1-1).

Специализированные лаборатории укомплектованы необходимым материально-техническим оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации АОП ВО должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися адаптированной образовательной программы высшего образования**

В соответствии с ФГОС и Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

#### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», уровень бакалавриата, осуществляется в соответствии с законодательством.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик и осуществляется на протяжении семестра. Текущий контроль знаний студентов по данной АОП представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный), собеседование;
- проверку выполнения курсовых проектов (работ), письменных домашних заданий (в т.ч. творческого характера);
- проведение лабораторных, практических и иных работ;
- проведение контрольных работ;
- написание рефератов; подготовка докладов, презентаций;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);
- другие виды текущего контроля знаний.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее разделов. Ее цель – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)). Основными ее формами являются зачет (дифференцированный или недифференцированный), экзамены, защита (сдача) отчета по учебным, производственным и преддипломной практике. Итоговая аттестация завершает обучение в форме – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Неотъемлемой частью вузовской основной образовательной программы являются оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также формы и процедуры, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материала. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 09 августа 2021 года №730 и Приказа Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям АОП кафедры СЛИ представляют оценочные средства в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав АОП ВО.

Для обучающихся из числа инвалидов и ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

## **8. Механизм оценки качества образовательной деятельности подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой СЛИ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата СЛИ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СЛИ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

### **9.1. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания, разработанная и утвержденная образовательной организацией, определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы по соответствующей АОП ВО: цель, задачи, основные направления и темы воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, включая использование воспитательного потенциала учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся, показателей эффективности воспитательной работы, в том числе планируемые личностные результаты воспитания и иные компоненты.

### **9.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы, разработанный и утвержденный образовательной организацией, содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых образовательная организация принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

Воспитательная деятельность рассматривается, как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса и направлена на профессиональное и личностное становление будущих специалистов. Вся работа в вузе строится в соответствии и на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и СТРАТЕГИИ развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года, включающей следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание. На основании этого в институте ежегодно разрабатывается и утверждается КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в Сыктывкарском лесном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» на учебный год и разработана РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ в Сыктывкарском лесном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова», а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

Современный вуз – пространство реализации государственной молодежной политики, приоритеты которой должны быть положены в основу воспитательной деятельности образовательной организации. Основные цели ГМП - создание условий для более полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества; расширение возможностей молодого человека в выборе своего жизненного пути, достижении личного успеха.

Основными направлениями реализации государственной молодежной политики, представленными в Сыктывкарском лесном институте, являются «Инновационная деятельность и научно-техническое творчество», «Предпринимательство», «Международное сотрудничество», «Патриотизм», «Самоуправление», «Волонтерство», «Здоровый образ жизни», «Творчество» (есть студенческие объединения по данным направлениям).

Одна из основных задач, которая стоит во время воспитательного процесса в институте – создание условий для развития личности в период обучения: адаптация студентов к вузовской системе обучения, новым общественным отношениям, новой среде; развитие учебно-организационных навыков, поддержка учебно-познавательной активности обучающихся, обеспечение психологической поддержки учебно-воспитательного процесса.

Продолжает свое развитие в СЛИ студенческое самоуправление, как элемент общей системы учебно-воспитательного процесса, позволяющий студентам активно участвовать в управлении институтом и организовывать свою жизнедеятельность в нем. В институте развиты две основные формы студенческого самоуправления – объединенный совет обучающихся и профсоюзная организация студентов. **Объединенный совет обучающихся СЛИ (ОСО СЛИ)** является высшей формой студенческого самоуправления, он объединяет в себе руководителей более 10 студенческих объединений в СЛИ. Основной его деятельностью является интеграция студенческих инициатив, взаимодействие с руководством университета и проведение молодежной политики, направленной на развитие и поддержку всех форм инициатив обучающихся. Основной целью **студенческой профсоюзной организации СЛИ** является объединение студентов института для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей, совместного решения студенческих проблем. Председатели объединенного совета обучающихся и студенческого профсоюза входят в состав стипендиальной комиссии и принимают участие в заседаниях комиссии, а также председатель ОСО СЛИ член Ученого совета института с правом голоса.

В СЛИ более **10 студенческих объединений**, среди них – студенческое научное объединение, спортивный клуб «Север», военно-спортивный клуб «Сириус», творческое объединение «Древо», волонтерский центр «Содружество студентов СЛИ» и др. Студент свободно и самостоятельно определяет студенческий коллектив и степень своего участия в нем.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер и включает:

- организационно-педагогическое сопровождение. Направлено на контроль учебы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Участники сопровождения – кураторы, представители деканата, зав. кафедрой ФиАТПиП;
- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления компетенций. В СЛИ эти функции находятся в ведомстве отдела по внеучебной и социальной работе;
- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д. Курируют данный вид сопровождения в СЛИ – социальный педагог, деканат.

В СЛИ создана толерантная социокультурная среда, дающая возможность участия обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих клубах.